

Православная религиозная организация – Синодальное учреждение  
Русской Православной Церкви

«Учебный комитет Русской Православной Церкви»

---

---

УТВЕРЖДЕНО

на заседании

Высшего Церковного Совета

«25» июля 2018 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ  
(ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ)  
ВЫПУСКНИКОВ ДУХОВНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ  
РУССКОЙ ПРАВОСЛАВНОЙ ЦЕРКВИ  
(УРОВЕНЬ МАГИСТРАТУРЫ)  
НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

г. Москва

2018

## **I. Общие положения**

1.1. Настоящее «Положение об итоговой аттестации<sup>1</sup> (государственной итоговой аттестации) выпускников духовных образовательных организаций Русской Православной Церкви (уровень магистратуры)» (далее – Положение) регулирует организацию и проведение итоговой аттестации (государственной итоговой аттестации) по образовательным программам магистратуры в духовных образовательных организациях (далее – организациях, духовных учебных заведениях), реализующих программы магистратуры в соответствии с Церковным образовательным стандартом высшего духовного образования (далее – магистратуры ЦОС ВДО)<sup>2</sup>.

1.2. Настоящее Положение распространяется на выпускников (далее – выпускников, обучающихся, студентов, магистрантов) духовных учебных заведений, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования (далее – ОПОП ВО) уровня магистратуры ЦОС ВДО<sup>3</sup> в области православного богословия, вне зависимости от форм обучения.

1.3. Для проведения итоговой аттестации (государственной итоговой аттестации) в духовных учебных заведениях создаются экзаменационные комиссии (государственные экзаменационные комиссии). Для рассмотрения апелляций по результатам итоговой аттестации (государственной итоговой аттестации) в организации создаются апелляционные комиссии.

1.4. Итоговая аттестация (государственная итоговая аттестация) проводится экзаменационными комиссиями (государственными экзаменационными комиссиями) в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися образовательных программ магистратуры ЦОС ВДО в соответствии с требованиями Церковного

---

1 Итоговую аттестацию проходят обучающиеся, которые осваивают не имеющие государственной аккредитации программы магистратуры ФГОС ВО и (или) магистратуры ЦОС ВДО. Государственную итоговую аттестацию проходят обучающиеся, которые осваивают программы магистратуры ФГОС ВО, имеющие государственную аккредитацию.

2 А также реализующих программы магистратуры в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 48.04.01 Теология (далее – магистратуры ФГОС ВО).

3 А также магистратуры ФГОС ВО.

образовательного стандарта высшего духовного образования (далее – ЦОС ВДО)<sup>4</sup>.

При наличии государственной аккредитации следует руководствоваться требованиями ФГОС ВО, а также ЦОС ВДО (в части непротиворечащей ФГОС ВО).

1.5. Итоговая аттестация (государственная итоговая аттестация) является обязательной. К итоговой аттестации (государственной итоговой аттестации) допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план по соответствующей образовательной программе магистратуры ЦОС ВДО<sup>5</sup>.

1.6. Обеспечение проведения итоговой аттестации (государственной итоговой аттестации) по всем основным образовательным программам магистратуры ЦОС ВДО<sup>6</sup> осуществляется духовным учебным заведением самостоятельно.

1.7. В итоговую (государственную итоговую) аттестацию входят:

– подготовка к сдаче и сдача итогового (государственного итогового) экзамена;

– подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).

1.8. Конкретные формы проведения итоговой аттестации (государственной итоговой аттестации) устанавливаются духовным учебным заведением с учетом требований, установленных образовательными стандартами ЦОС ВДО<sup>7</sup>. Конкретные формы итоговой аттестации (государственной итоговой аттестации) регламентируются и утверждаются программой итоговой аттестации (государственной итоговой аттестации) по ОПОП ВО магистратуры ЦОС ВДО<sup>8</sup> согласно решению Учёного совета.

---

<sup>4</sup> И (или) магистратуры ФГОС ВО в соответствии с требованиями актуального Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования 48.04.01 Теология (далее – ФГОС ВО).

<sup>5</sup> И (или) магистратуры ФГОС ВО.

<sup>6</sup> И (или) магистратуры ФГОС ВО.

<sup>7</sup> И (или) ФГОС ВО.

<sup>8</sup> И (или) магистратуры ФГОС ВО.

1.9. Обучающемуся, успешно прошедшему все установленные аттестационные испытания, присваивается соответствующая квалификация и выдается диплом соответствующего образца (церковного образца – по окончании программы магистратуры ЦОС ВДО)<sup>9</sup>.

1.10. Объем, структура и содержание итоговой аттестации (государственной итоговой аттестации) определяется образовательной программой на основании ЦОС ВДО<sup>10</sup>.

1.11. Сроки проведения итоговой аттестации (государственной итоговой аттестации) устанавливаются календарным графиком учебного процесса духовного учебного заведения, утвержденным проректором по учебной работе.

1.12. Контроль организации и проведения итоговой аттестации (государственной итоговой аттестации) в духовном учебном заведении осуществляет Учебный комитет Русской Православной Церкви.

1.13. Представитель Учебного комитета может принимать участие в итоговой аттестации (государственной итоговой аттестации) в качестве члена экзаменационной комиссии духовного учебного заведения или инспектора Учебного комитета, как непосредственно, так и с использованием дистанционных образовательных технологий.

1.14. Порядок участия представителей Учебного комитета Русской Православной Церкви в проведении итоговой аттестации (государственной итоговой аттестации) в духовном учебном заведении определяется нормативным актом Учебного комитета Русской Православной Церкви – «Регламент участия представителей Учебного комитета в итоговой аттестации выпускников духовных образовательных организаций с использованием дистанционных образовательных технологий».

## **II. Аттестационные испытания**

---

<sup>9</sup> Выдается диплом образца духовного учебного заведения – по окончании программы магистратуры ФГОС ВО без государственной аккредитации; государственного образца – по окончании программы магистратуры ФГОС ВО при наличии государственной аккредитации).

<sup>10</sup> И (или) ФГОС ВО.

2.1. Программа итоговой аттестации (государственной итоговой аттестации).

2.1.1. Программа итоговой аттестации (государственной итоговой аттестации) является составной частью ОПОП ВО и вместе с соответствующей ОПОП ВО подлежит ежегодному обновлению и переутверждению Ученым советом до начала учебного года.

2.1.2. Программа итоговой аттестации (государственной итоговой аттестации) доводится до сведения выпускников посредством размещения в информационно-образовательной среде организации, в том числе на информационных стендах.

2.1.3. Аттестационные испытания не могут быть заменены оценкой качества освоения ОПОП ВО в рамках текущего контроля успеваемости или промежуточной аттестации обучающегося.

2.2. Итоговый экзамен (государственный итоговый экзамен).

2.2.1. Итоговый экзамен (государственный итоговый экзамен) проводится по одной или нескольким дисциплинам образовательной программы, результаты освоения которых имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускников.

2.2.2. Итоговый экзамен (государственный итоговый экзамен) проводится устно (в случае необходимости, для лиц с ограниченными возможностями здоровья локальным актом духовного учебного заведения могут быть предусмотрены исключения из этого правила). Пользоваться какой-либо литературой или источниками на экзамене запрещается. Перечень вопросов, выносимых на экзамен, рекомендации обучающимся по подготовке к экзамену, в том числе список рекомендуемой литературы для подготовки к экзамену, устанавливается программой итоговой аттестации (государственной итоговой аттестации) по ОПОП ВО.

2.2.3. Перед итоговым экзаменом (государственным итоговым экзаменом) должны проводиться консультации с обучающимися по утверждённым экзаменационным вопросам.

## 2.3. Выпускная квалификационная работа (магистерская диссертация)

2.3.1. Выпускная квалификационная работа (магистерская диссертация) (далее – ВКР) является заключительным этапом проведения итоговой аттестации (государственной итоговой аттестации) и представляет собой выполненную обучающимся работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

2.3.2. Тематика выпускных квалификационных работ разрабатывается на кафедрах организации, утверждается Ученым советом до 1 октября (или до конца первого месяца начала обучения магистрантов) и доводится до сведения обучающихся. Выбрав тему, обучающийся согласует ее с научным руководителем и подаёт прошение на имя заведующего соответствующей кафедры. Тема утверждается на заседании соответствующей кафедры с закреплением научного руководителя до 1 ноября (или до конца второго месяца начала обучения магистрантов) первого года обучения. В случае выбора обучающимся темы, не входящей в перечень рекомендованных тем, руководство кафедры после обсуждения выбранной темы может утвердить и назначить научным руководителем преподавателя кафедры – специалиста в выбранной области по согласованию с ним, или отказать в утверждении по причине незначительности выбранной темы, отсутствия специалиста и др. объективным причинам.

Темы выпускных квалификационных работ не могут быть утверждены Ученым советом духовного учебного заведения позднее, чем за 6 (шесть) месяцев до даты начала итоговой аттестации (государственной итоговой аттестации).

2.3.3. Для подготовки выпускной квалификационной работы обучающемуся назначается руководитель (научный руководитель) и, при необходимости, консультанты. Закрепление за обучающимися тем выпускных квалификационных работ, назначение научных руководителей и консультантов осуществляется приказом ректора.

2.3.4. Вид выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации), структура, требования, функции, права и обязанности научного руководителя, консультанта, рецензента, правила оформления, этапы выполнения, порядок предзащиты и защиты, критерии оценки, устанавливаются локальным актом духовного учебного заведения – положением о выпускной квалификационной работе (магистерской диссертации).

В данном положении необходимо предусмотреть право магистранта подавать прошение на выпускающую кафедру о смене научного руководителя.

В данном положении в качестве обязательного условия допуска ВКР к защите необходимо установить следующее требование: не менее одной публикации научной статьи по теме работы и (или) не менее одного очного участия в научной конференции.

Необходимо особо указать на ответственность за использование заимствованного материала без ссылки на автора и источник заимствования, то есть плагиат. ВКР, в которой будет обнаружен плагиат, снимается с защиты без права повторной защиты в каком-либо духовном учебном заведении Русской Православной Церкви.

Допустимый процент оригинальности текста (при проверке по системе «Антиплагиат.ВУЗ») должен быть не ниже 70%.

2.3.5. Правила оформления ВКР должны устанавливаться в соответствии с ГОСТ Р 7.05-2008 (Библиографическая ссылка); ГОСТ 7.32-2001 (Отчёт о научно-исследовательской работе); ГОСТ 7.1-2003 (Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления) и их актуальных редакций.

2.3.6. Выпускные квалификационные работы подлежат проверке на объём заимствований и размещению в электронно-библиотечных системах духовных учебных заведений. Порядок размещения выпускных квалификационных работ в электронно-библиотечной системе организации, проверки на объём заимствования, в том числе содержательного, выявления

незаконных заимствований устанавливается соответствующими локальными нормативными актами духовных учебных заведений.

2.3.7. Выпускные квалификационные работы подлежат рецензированию<sup>11</sup>. Назначение рецензента с той же кафедры, на которой выполнялась работа, возможно только в рамках образовательной программы магистратуры ЦОС ВДО и магистратуры, не имеющей государственной аккредитации.

В случае если работа имеет междисциплинарный характер или выполнена по заказу местной или централизованной религиозной организации Русской Православной Церкви (Московского Патриархата), выпускающая кафедра может направить ВКР для рецензирования в организацию, от которой поступила заявка на работу, или иным квалифицированным специалистам, не являющимися сотрудниками духовного учебного заведения.

2.3.8. На рецензию выпускная квалификационная работа отдается рецензенту не позднее, чем за 2 (две) недели до защиты.

2.3.9. Обучающийся должен быть ознакомлен с рецензией не позднее, чем за 5 (пять) дней до защиты выпускной квалификационной работы.

2.3.10. ВКР (магистерские диссертации) после защиты хранятся в архиве духовного учебного заведения в течение 5 лет.

2.3.11. Не позднее чем за 30 календарных дней до начала итоговой аттестации (государственной итоговой аттестации) организация утверждает распорядительным актом расписание аттестационных испытаний, в котором указываются даты, время и место проведения аттестационных испытаний и предэкзаменационных консультаций, и доводит расписание до сведения обучающегося, председателя и членов экзаменационных (государственных экзаменационных) комиссий и апелляционных комиссий, секретарей

---

<sup>11</sup> В рамках образовательной программы магистратуры ФГОС ВО по направлению подготовки 48.04.01 Теология рецензент назначается из числа профессорско-преподавательского состава иного духовного учебного заведения (или иного высшего учебного заведения). Назначение рецензента из профессорско-преподавательского состава своего духовного учебного заведения возможно, если он работает не на той кафедре, где выполнялась работа.

экзаменационных (государственных экзаменационных) комиссий, руководителей и консультантов (при наличии), рецензентов выпускных квалификационных работ. При формировании расписания устанавливается перерыв между аттестационными испытаниями продолжительностью не менее 7 календарных дней.

2.4. Сдавшие итоговый экзамен (государственный итоговый экзамен), но не вышедшие на защиту выпускной квалификационной работы магистранты имеют возможность защитить ВКР в течение пяти лет.

### **III. Экзаменационные комиссии**

3.1. Экзаменационные (государственные экзаменационные) комиссии (далее – ЭК и ГЭК) и апелляционные комиссии создаются по каждой образовательной программе и утверждаются приказом ректора организации не позднее, чем за 1 (один) месяц до даты начала итоговой аттестации.

3.2. ЭК (ГЭК) возглавляет председатель, который организует и контролирует её деятельность, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

3.3. Председатель ГЭК<sup>12</sup> утверждается не позднее 31 декабря, предшествующего году проведения государственной итоговой аттестации.

Председатель ЭК магистратуры ЦОС ВДО утверждается из числа лиц, не работающих в духовном учебном заведении, имеющих ученую степень доктора или кандидата наук (в том числе доктора или кандидата богословия) и (или) ученое звание профессора или доцента, либо являющихся ведущими специалистами – представителями централизованных религиозных организаций Русской Православной Церкви, в том числе синодальных

---

<sup>12</sup> Председатель государственной экзаменационной комиссии магистратуры ФГОС ВО, имеющей государственную аккредитацию, утверждается, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Министерством образования и науки (с 15 мая 2018 года – Министерством науки и высшего образования) Российской Федерации до 31 декабря по представлению организаций из числа лиц, не работающих в духовном учебном заведении, имеющих ученую степень доктора наук (в том числе доктора богословия) и (или) ученое звание профессора, либо являющихся ведущими специалистами – представителями централизованных религиозных организаций Русской Православной Церкви (Московского Патриархата), в том числе синодальных учреждений, епархиальных отделов, иных высших духовных учебных заведений или из иных объединений в соответствующей области профессиональной деятельности.

учреждений, епархиальных отделов, иных высших духовных учебных заведений или из иных объединений в соответствующей области профессиональной деятельности.

Председателем апелляционной комиссии утверждается руководитель организации (лицо, исполняющее его обязанности, или лицо, уполномоченное руководителем организации – на основании распорядительного акта организации).

3.4. Экзаменационная (государственная экзаменационная) и апелляционная комиссии действуют в течение одного календарного года.

3.5. Основными функциями ЭК (ГЭК) являются:

- определение соответствия подготовки выпускника требованиям образовательного стандарта ЦОС ВДО<sup>13</sup> и уровня его подготовки;
- принятие решения о присвоении соответствующей квалификации по результатам аттестационных испытаний и выдаче выпускнику соответствующего диплома об образовании;
- разработка рекомендаций, направленных на совершенствование подготовки обучающихся, на основании результатов работы экзаменационной комиссии.

3.6. ЭК (ГЭК) может состоять из комиссий по видам аттестационных испытаний, а также по отдельным основным профессиональным образовательным программам высшего образования:

- экзаменационная комиссия по экзамену;
- экзаменационная комиссия по защите выпускных квалификационных работ.

3.7. В состав экзаменационной (государственной экзаменационной) комиссии входят председатель и не менее 4 членов. Члены ЭК (ГЭК) являются:

- лицами, которые относятся к профессорско-преподавательскому составу данного духовного учебного заведения и (или) к научным

---

<sup>13</sup> И (или) ФГОС ВО.

работникам данного духовного учебного заведения и имеют ученое звание и (или) ученую степень

– и ведущими специалистами – представителями местных или централизованных религиозных организаций Русской Православной Церкви, в том числе синодальных учреждений, епархиальных отделов, иных высших духовных учебных заведений или иных объединений в соответствующей области профессиональной деятельности.

Доля приглашенных лиц (включая председателя) в общем числе лиц, входящих в состав ЭК (ГЭК), должна составлять не менее 50 процентов.

3.8. В случае утверждения нескольких экзаменационных (государственных экзаменационных) комиссий, состав каждой из них, включая председателя, определяется приказом ректора.

3.9. На период проведения всех итоговых аттестационных испытаний для обеспечения работы ЭК (ГЭК) ректором назначаются секретари (секретарь) из числа профессорско-преподавательского состава, административных или научных работников организации, которые не являются членами экзаменационных (государственных экзаменационных) комиссий. Секретарь ведёт протоколы заседаний ЭК (ГЭК), в случае необходимости представляет в апелляционную комиссию материалы.

3.10. Основной формой деятельности экзаменационной (государственной экзаменационной) комиссии являются заседания.

Заседания ЭК (ГЭК) правомочны, если в них участвуют не менее двух третей от числа лиц, входящих в состав комиссий и участвующих в заседании. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса.

3.11. Решения, принятые экзаменационными (государственными экзаменационными) комиссиями, оформляются протоколами. Протокол подписывается председателем, а также членами и секретарем комиссии. Протоколы сшиваются в книги и хранятся в архиве духовного учебного заведения.

3.12. Непосредственный порядок проведения итоговой аттестации (государственной итоговой аттестации) выпускников, работы апелляционной комиссии, в том числе порядок рассмотрения апелляций, а также порядок разработки программы итоговой аттестации (государственной итоговой аттестации) утверждается локальными нормативными актами духовных учебных заведений.

#### **IV. Нормативная база**

4.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующей нормативной базой:

- Устав Русской Православной Церкви.
- Церковный образовательный стандарт высшего духовного образования специалиста в области православного богословия, утвержденный определением Священного Синода Русской Православной Церкви (журнал №71 от 21 августа 2007 г.).
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 (зарегистрирован Минюстом России 14.07.2017, регистрационный № 47415).
- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 48.04.01 Теология (уровень магистратуры).
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 г. № 636 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры».

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 февраля 2014 г. № 112 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи документов о высшем образовании и о квалификации и их дубликатов».

– Типовое положение об организации учебного процесса в духовных образовательных организациях Русской Православной Церкви», утвержденное на заседании Высшего Церковного Совета Русской Православной Церкви 17 февраля 2015 г.

– внутренние установления Русской Православной Церкви.

– иные нормативные акты и методические документы Минобрнауки России, Министерства науки и высшего образования России.